

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
Детский сад № 1
городского округа - город Камышин
(МБДОУ Дс № 1)



УТВЕРДЕНО

Заведующий МБДОУ Дс № 1

Э.А. Садыхова.

Приказ № 113/1-о от 25.08.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПАСПОРТИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ
МБДОУ Дс № 1 И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ ПО
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ
И ДРУГИХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ.**

П - 92

Содержание.

1. Общие положения.
2. Задачи Комиссии.
3. Функции Комиссии.
4. Состав Комиссии и организация ее деятельности.

Срок действия: до замены новым.

г. Камышин
2025 г.

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по паспортизации объектов МБДОУ Дс № 1 (далее - Комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов социальной инфраструктуры и образовательных услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.2. Комиссия по паспортизации проводит оценку показателей соответствия уровня доступности МБДОУ Дс № 1 и предоставляемых услуг для инвалидов согласно приказа Минпросвещения Российской Федерации № 253 от 31.03.2025 г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», с учетом Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Постановления Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 363 (в редакции от 02.12.2025) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии.

Основными задачами Комиссии являются:

- проведение обследования объектов МБДОУ Дс № 1 по адресам ул. Калинина, дом 120 (1 корпус) и ул. Гоголя, дом 31 (2 корпус);
- проведение обследования предоставляемых на объектах услуг;
- паспортизация объектов ДОУ;
- разработка плана мероприятий по повышению значений показателей доступности указанных выше объектов для инвалидов, а также предоставляемых на них услуг.

3. Функции Комиссии.

Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объектов МБДОУ Дс № 1;
- составление акта обследования по каждому объекту социальной инфраструктуры;
- оформление паспорта доступности объекта.

4. Состав Комиссии и организация ее деятельности.

4.1. В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии.

4.2. Председателем назначается руководитель ДОУ. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, контролирует выполнение ее итоговых постановлений,

принимает решение о проведении очередного и внеочередного заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, распределяет обязанности между ее членами, подписывает протоколы, акты, утверждает паспорта доступности объектов ДООУ. Председатель несет ответственность за организацию всей работы Комиссии, руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

4.3. Секретарь Комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, сообщает членам Комиссии о месте и времени проведения заседаний, ведет протоколы, готовит проекты решений Комиссии, готовит акты обследования и паспорта доступности объектов МБДОУ Дс № 1, то есть ведет все делопроизводство, связанное с компетенцией Комиссии.

4.4. Комиссия формируется из работников ДООУ и представителя общественных организаций (по согласованию), в ее состав может входить представитель родительского комитета.

4.5. Члены Комиссии осуществляют свою работу на общественных началах. Они вправе вносить предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений. При невозможности присутствия на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии.

4.6. Форма работы Комиссии - заседания, проводимые по мере необходимости. Заседание является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов Комиссии, включая председателя. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Принятые Комиссией решения оформляются протоколом с указанием даты и места заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, а также других данных, относящихся к рассматриваемым вопросам, сведений о принятых решениях. Протоколы подписываются председателем, секретарем и хранятся в администрации учреждения.

Прошнуровано и пронумеровано

на 3^х (трёх) листах.

Заведующий МБДОУ Дс № 1

Э.А. Садыхова.

